

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 122 с приоритетным осуществлением деятельности  
по художественно-эстетическому развитию детей  
Невского района Санкт-Петербурга

№ 137

03.10.2023

**ПРИКАЗ**

Об организации дополнительных платных  
образовательных услуг в в 2023 – 2024 учебном году

В соответствии с частью 9 статьи 54 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом ГБДОУ, Приложением № 1 к лицензии от 15.08.2018 № 3544, анализом потребностей родителей (законных представителей) воспитанников в дополнительных платных образовательных услугах; анализом ресурсов образовательного учреждения для предоставления дополнительных платных образовательных услуг

**ПРИКАЗЫВАЮ :**

1. Организовать в 2023-2024 учебном году проведение дополнительных платных образовательных услуг с 03.10.2023 года (по мере комплектования групп).
2. Назначить ответственным лицом за организацию дополнительных платных образовательных услуг заместителя заведующего Фоменкову Л.И.
3. Заместителю заведующего Фоменковой Л.И.:
  - 3.1. Контролировать качество проведения занятий в рамках предоставления дополнительных платных образовательных услуг в соответствии с планом контроля за качеством дополнительных платных образовательных услуг
  - 3.2. Вести и оформлять документацию по оказанию дополнительных платных образовательных услуг:
    - заключить договора с родителями (законными представителями);
    - заключить договора с педагогами, предоставляющими дополнительные платные образовательные услуги;
    - оформить книгу «Книгу замечаний и предложений по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг», выдавать ее всем желающим, анализировать содержание предложений и замечаний, с целью улучшения организации дополнительных платных образовательных услуг
  - 3.3. оказывать методическую и организационную помощь педагогическим работникам в разработке программ дополнительного образования по направлениям их профессиональной деятельности;

- 3.4. оформить стенд «Дополнительные платные образовательные услуги» и разместить информацию на официальном сайте учреждения.
4. Утвердить:
- 4.1. Перечень дополнительных платных образовательных услуг (Приложение № 1)
- 4.2. Учебный план по оказанию дополнительных платных образовательных услуг (Приложение № 2)
- 4.3. График предоставления дополнительных платных образовательных услуг (Приложение № 3)
5. Главному бухгалтеру Григорьевой О.Н.:
- 5.1. Вести бухгалтерский учет, связанный с предоставлением дополнительных платных образовательных услуг отдельно от учета бюджетных средств;
- 5.2. Производить оплату педагогическим работникам за фактически отработанное время на основании табеля учета рабочего времени.
- 5.3. Вести учет и контроль по поступлению оплаты за предоставляемые дополнительные платные образовательные услуги от родителей (законных представителей) обучающихся.
6. Установить прием платы родителей за оказание дополнительных платных образовательных услуг по безналичному расчету по квитанциям, путем перечисления на расчетный счет учреждения до 15 числа текущего месяца. Квитанции выписывать Макуровой А.Ю.
7. Педагогам, оказывающим платные образовательные услуги, обеспечить ведение журнала учета посещаемости обучающихся.
8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий ГБДОУ №122



*Е.В. Кулякова*

С приказом ознакомлены::

№ п/п	ФИО	Дата	Подпись
1	Фоменкова Л.И.	03.10.2023	<i>Л.И. Фоменкова</i>
2	Григорьева О.Н.	03.10.2023	<i>О.Н. Григорьева</i>
3	Макурова А.Ю.	03.10.2023	<i>А.Ю. Макурова</i>